

ПРИНЯТО
Протокол № 4
заседания Педагогического совета
от «4» марта 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения больных детей на дому
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовье Тырминского сельского
поселения
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

I. Общие положения

1.1 Данное Положение является локальным актом, реализующим ст. 2 п. 3 и ст. 5 п. 1 «Закона об образовании РФ».

Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.2 Основные задачи индивидуального обучения:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

II. Организация обучения на дому

2.1 Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

- а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;
- б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

На основании данных документов директор школы ходатайствует об индивидуальном обучении в Управление образования

2.2 Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий;

2.3 Занятия проводятся на дому по расписанию, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором школы.

2.4 Знания детей систематически оцениваются: в классный журнал для обучающихся на дому вносятся данные об успеваемости обучающегося, о

перевод из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.

2.5 Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом “Об образовании РФ”

2.6 Обучающимся выпускных классов (9-х), прошедших государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.7 Регламентирующая документация:

- журнал записи занятий;
- документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий);
- классный журнал.

2.8. Обучение осуществляется на дому или на территории школы в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) ребенка в пределах: 1-4 класс – 8 часов в неделю, 5-8 классы – 10 часов в неделю, 9 классы – 11 часов в неделю..

III. Кадровый состав

3.1. При назначении учителей, работающих с детьми, обучающимися на дому, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе. Занятия проводят учителя, работающие в классе по предметам учебного плана в 5-9 классах, учителя, работающие в 1-4 классах.

3.2. При невозможности организовать обучение на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива администрация учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

IV. Права и обязанности

4.1.1. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.1.2 Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4.2.1 Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы

- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

4.2.2 Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.3.1 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ “Об образовании”.

4.3.2 Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

4.3.3 Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.3.4 Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больного ребенка на дому и учебный план.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.

Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах, обозначенных индивидуальным учебным планом, утвержденным приказом директора школы.

Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

В случае болезни учителя администрация школы, с учётом кадровых возможностей, может произвести замещение занятий другим учителем.

В случае болезни обучающегося учитель обязан отработать непроведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

6. Порядок управления.

Общее руководство обучением больных детей на дому осуществляется директором школы, в чью компетенцию входят:

- подготовка проектов приказов об организации обучения больных детей на дому;
- контроль за организацией и обучением больных детей на дому.

7. Документация.

1) Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ директора школы об организации обучения и назначении учителей.

2) При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей,
- постановление ВК медицинского учреждения,
- приказ по школе на организацию обучения на дому,
- расписание занятий, согласованное с родителями и утверждённое директором школы,
- журнал учёта проведённых занятий.